

**План введения
федерального государственного образовательного стандарта
дошкольного образования (далее ФГОС ДО) в
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 4»
на 2014 – 2015 годы**

Цель: создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 4».

Задачи:

1. Создать условия для введения и реализации ФГОС дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 4».
2. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу учреждения МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 4».
3. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.
4. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО.
5. Организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.

Целевая группа участников: заведующий, педагоги, родители (законные представители) воспитанников ДОУ.

Ожидаемые результаты:

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОУ.
2. Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.
3. Созданы условия для введения и реализации ФГОС ДО.
4. Нормативно-правовая база учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО.
5. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО.

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации	
			2014 г.	2015 г.
1. Нормативно-правовое обеспечение				
1	Разработка и утверждение плана внедрения ФГОС дошкольного образования	Заведующий Зам.зав. по УВР	Январь	
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО	Заведующий Зам.зав. по УВР	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов
3	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО	Заведующий, Зам.зав. по УВР	В течение года	В течение года
4	Определение из реестра примерных образовательных программ, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО	Заведующий Зам.зав. по УВР	1 квартал	
5	Подготовка к проектированию и разработке основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	

	требованиями ФГОС дошкольного образования			
6	Утверждение основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	
7	Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	
8	Разработка программы развития ДОУ с учетом требований ФГОС ДО	Творческая группа	+	
2. Финансово-экономическое обеспечение				
1	Определение объемов расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО	Заведующий	+	
2	Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников учреждения, в том числе стимулирующих надбавок	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	+
3	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Заведующий	+	+
3. Организационное обеспечение				
1	Создание рабочей группы по подготовке и введению ФГОС ДО	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	
2	Разработка положения о рабочей группе	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	
3	Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	+
4	Оценка готовности учреждения и педагогического коллектива к введению ФГОС ДО	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	+
5	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства образования РФ по введению ФГОС дошкольного образования	Заведующий Зам.зав. по УВР	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов
6	Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС ДО	Заведующий Зам.зав. по УВР	По мере поступления нормативно-правовых документов	По мере поступления нормативно-правовых документов
7	Рассматривание вопросов по введению и реализации ФГОС ДО на административных совещаниях при заведующем, планерках, семинарах и др.	Заведующий Зам.зав. по УВР Рабочая группа	не менее 2	не менее 3
8	Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по ФГОС ДО»	Зам.зав. по УВР, Рабочая группа	2 полугодие	В течение года
9	Участие педагогов в городских и областных обучающих семинарах по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования»	Зам.зав. по УВР	+	+
10	Комплектование библиотеки	Зам.зав. по	+	+

	методического кабинета ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	УВР		
11	Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в других регионах	Зам.зав. по УВР	+	+
4. Кадровое обеспечение				
1	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников и младших воспитателей в связи с введением ФГОС дошкольного образования	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	
2	Реализация плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогов и младших воспитателей по проблеме «Введение ФГОС дошкольного образования»	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	+
3	Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	+
4	Корректировка годового плана работы учреждения с учетом введения ФГОС ДО	Зам.зав. по УВР	+	
5	Разработка (корректировка) плана научно-методической работы с ориентацией на проблемы внедрения ФГОС ДО	Зам.зав. по УВР	+	+
6	Составление прогноза обеспечения кадрами ДОУ на 2014 год и на перспективу	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	
5. Информационное обеспечение				
1	Размещение на сайте ДОУ информационных материалов о введении ФГОС дошкольного образования	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	+
2	Широкое информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	+
3	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО	Заведующий Зам.зав. по УВР	Май-сентябрь	Май-сентябрь
6. Материально-техническое обеспечение				
1	Анализ материально-технического обеспечения ДОУ с позиции требований ФГОС ДО	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	
2	Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС дошкольного образования	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	
3	Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО.	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	+
4	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий, материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО	Заведующий Зам.зав. по УВР	+	+